Acta de Reunión Externa

Proyecto : Cachimbo a crack

Tema : Seguimiento semanal

Fecha : miércoles, 5 de febrero de 2020

Lugar y hora : Piso 6 Torre Arequipa – 20:15 a 21:00 pm

Participantes :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre | Área | Asistió | No Asistió |
| Elliot Garamendi | Analista funcional/programador | X |  |
| Acsafkineret Yonamine | Jefe de proyecto | X |  |
| Manuel Sáenz | Cliente | X |  |

Resumen y Acuerdos

1. Métrica para cada una de las siguientes áreas de procesos: PP-PMC, REQM, PPQA y CM. -> Revisar las formulas y los umbrales.
2. Tablero de métricas. -> Formulas y semáforos.
3. Herramienta de Gestión QA-Producto PPQA -> Faltan entregables de la PC2 y PC3
4. Checklist Proyecto PPQA -> Falta el Checklist de auditoria de gestión de la configuración.
5. Matriz seguimiento Proyectos Internos PPQA -> agregar los entregables que faltan (Reunión externa, Checklist para CM y guía de instalación)
6. Proceso de CM -> Cambiar los números de los subprocesos
7. Registro de Ítems de Configuración-CM -> agregar 2 entregables (ver punto 5) y actualizar ruta de registro.
8. Cronograma de proyecto no está actualizado.
9. Falta acta de reunión externa.
10. Se corregirán los ítems anteriores para la siguiente reunión.
11. Plan de proyecto, aceptado.
12. Registro de riesgo PP-PMC, aceptado.
13. Lista Maestra de Requerimiento (LMR-Proy), aceptado.
14. Matriz de trazabilidad, aceptado.

Encargos

1. Actualizar los documentos pactados en la sección anterior (resumen y acuerdos – del punto 1 al 9)
2. Para la próxima reunión:

* Actualizar el repositorio de la empresa. (Encargado: Acsafkineret Yonamine)
* Acta de reunión externa de PC1 y PC2 (Encargado: Acsafkineret Yonamine)
* Documento de análisis (Encargado: Acsafkineret Yonamine)
* Documento de diseño (Encargado: Elliot Garamendi)
* Informe de pruebas internas (Encargado: Elliot Garamendi)
* Informe de pruebas externas (Encargado: Elliot Garamendi)
* Manual de Usuario (Encargado: Acsafkineret Yonamine)
* Acta de Relatorio del proyecto (Encargado: Acsafkineret Yonamine)
* Guía de instalación (Encargado: Elliot Garamendi)
* Plataforma del Software desarrollo (Encargado: Elliot Garamendi/ Acsafkineret Yonamine)

1. Estos son los entregables que debe ser actualizados y presentados de la Práctica 1 – Practica 2:
   1. Cronograma del proyecto (Encargado: Acsafkineret Yonamine)
   2. Acta de reunión semanal (Encargado: Acsafkineret Yonamine)
   3. Informe avance semanal (Encargado: Acsafkineret Yonamine)
   4. Métrica para cada una de las siguientes áreas de procesos: PP-PMC, REQM, PPQA y CM. (Encargado: Acsafkineret Yonamine)
   5. Tablero de métricas. (Encargado: Acsafkineret Yonamine)
   6. Herramienta de Gestión QA-Producto PPQA (Encargado: Elliot Garamendi)
   7. Checklist Proyecto PPQA -> (Encargado: Elliot Garamendi)
   8. Matriz seguimiento Proyectos Internos PPQA (Encargado: Elliot Garamendi)
   9. Proceso de CM (Encargado: Acsafkineret Yonamine)
   10. Registro de Ítems de Configuración-CM (Encargado: Acsafkineret Yonamine)

Próxima Reunión: 5 de Febrero de 2020